Утверждаю: _____/Охмат Н.П./
Директор МОУ СОШ № 6
г. Буденновска
приказ от 6 сентября 2016 г. № 280-ОД

Положение о Совете родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 6 города Буденновска Буденновского района»

Данное Положение разработано на основе части 6 статьи 26, частей 3, 4 статьи 30, части 7 статьи 43, статьи 44 федерального закона «Об образовании в Российской Федерации».

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует деятельность Совета родителей, являющегося органом самоуправления образовательной организации.

1.2. Совет родителей создается по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в образовательной организации в целях учета мнения родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся по вопросам управления образовательной организацией.

1.3. Совет родителей является представительным органом обучающихся и может представлять интересы обучающихся в других органах самоуправления.

1.4. Совет родителей избирается на Общем собрании родителей.

1.5. Положение о Совете родителей принимается на Общем собрании родителей, утверждается и вводится в действие приказом руководителя образовательной организации. Изменения и дополнения в Положение вносятся в таком же порядке.

1.6. Совет родителей действуют в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом школы, Положением о Совете родителей.

1.7. Для обсуждения и решения наиболее важных вопросов Совет родителей созывает Родительское собрание школы.

1.8. Родительское собрание школы проводится с участием директора школы, зам. директора по УВР, классных руководителей и других педагогических работников и специалистов школы.

1.9. Совет родителей возглавляет председатель. Совет родителей подчиняется и подотчетен Общему родительскому собранию.

1.10. Решения Совета родителей являются рекомендательными.

1.12. Обязательными для исполнения являются только те решения Совета родителей, в целях реализации которых издается приказ по образовательной организации.

2. Основные задачи

Основными задачами Совета родителей являются:

2.1. Содействие администрации образовательной организации:

- в совершенствовании условий для осуществления образовательного процесса, охраны жизни и здоровья обучающихся, свободного развития личности;
- в защите законных прав и интересов обучающихся;
- в организации и проведении мероприятий в образовательной организации.

2.2. Обеспечение соблюдения прав родителей (законных представителей).

2.3. Организация работы с родителями (законными представителями) обучающихся образовательной организации по разъяснению их прав и обязанностей, значения всестороннего воспитания ребенка в семье.

2.4. Участие в опросе о введении требований к одежде для обучающихся Школы.

2.5. Решения совета родителей оформляются протоколами, которые хранятся в Школе.

3.Порядок формирования и состав.

3.1.Собранием родителей класса избирается 1 представитель в Совет родителей школы.

3.2.Совет родителей создается не позднее 10 октября текущего учебного года.

3.3.Из состава Совета родителей избирается председатель и секретарь Совета. Председатель Совета родителей и секретарь исполняют полномочия на общественных началах и ведут документацию Совета.

3.4.Советы родителей избирается сроком на один учебный год.

4.Полномочия. Права. Ответственность.

4.1.Совет родителей имеет следующие полномочия:

-содействует обеспечению оптимальных условий для организации воспитательно-образовательного процесса;

-проводит разъяснительную и консультативную работу о правах и обязанностях родителей (законных представителей) учащихся;

-оказывает содействие в проведении общешкольных мероприятий;

участвует в подготовке школы к новому учебному году;

-рассматривает обращения по вопросам, отнесённым настоящим положением к компетенции Совета;

-взаимодействует с педагогическим коллективом школы по вопросам профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;
-взаимодействует с другими органами управления школы по вопросам проведения общешкольных мероприятий и другим вопросам, относящимся к компетенции Совета.

4.2.Совет родителей имеет право:
-обращаться за разъяснениями в другие компетентные учреждения и организации;
-заслушивать публичный доклад директора;
-давать разъяснения и принимать меры по рассматриваемым обращениям;
поощрять родителей (законных представителей) учащихся за активную работу в Совете, оказание помощи в проведении общешкольных мероприятий и т.д.;
-организовывать постоянные или временные комиссии под руководством членов Совета для исполнения своих функций;
-председатель Совета может присутствовать (с последующим информированием Совета) на отдельных заседаниях педагогического совета, других органов управления по вопросам, относящимся к компетенции Совета.

4.3.Совет несёт ответственность за:
-выполнение плана работы;
-выполнение решений Совета;
-качественное принятие решений в соответствии с действующим законодательством;

5. Порядок работы.

5.1.Совет родителей собирается на заседания не реже одного раза в полугодие в соответствии с планом работы.

5.2. Заседание считается правомочным, если на его заседании присутствуют 50% численного состава членов Совета родителей.

5.3.Решения Совета родителей принимаются простым большинством голосов. При равенстве голосов, решающим считается голос председателя Совета родителей.

5.4.Заседание Совета родителей ведёт председатель Совета.

5.5.Секретарь Совета родителей ведёт всю документацию.

5.6.Решения Совета родителей, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, являются рекомендательными и доводятся до сведения директора школы, педагогического совета школы и совета учащихся (при необходимости).

5.7.Совет родителей отчитывается о своей работе перед общешкольным родительским собранием школы.

5.8.Члены Совета родителей, не принимающие участия в его работе, по представлению председателя Совета могут быть отозваны избирателями.

6. Делопроизводство

6.1.Совет родителей должен иметь план работы на один учебный год.

6.2.План работы на учебный год согласуется с директором школы.

6.3.Заседания Совета родителей оформляются в протоколе. В протоколах фиксируется ход обсуждения вопросов, предложения и замечания членов Совета.

6.4.Протоколы подписываются председателем Совета родителей.

6.5. Ответственность за делопроизводство в Совете родителей возлагается на председателя Совета родителей или секретаря.